

Министерство здравоохранения Иркутской области

Областное государственное бюджетное  
Профессиональное образовательное учреждение  
«Тулунский медицинский колледж»

РАССМОТРЕНО  
Педагогическим Советом ОГБПОУ  
«Тулунский медицинский колледж»  
Протокол № 2 от 30.12.2021 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ОГБПОУ  
«Тулунский медицинский колледж»  
\_\_\_\_\_ / Е.Б. Бордова/  
«30» докум. \_\_\_\_\_ 2021г.



**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ АПЕЛЛЯЦИОННОЙ КОМИССИИ  
ОГБПОУ «Тулунский медицинский колледж»**

Тулун

<b>№п/п</b>	<b>СОДЕРЖАНИЕ</b>	<b>СТР.</b>
<b>1</b>	<b>ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ</b>	<b>3</b>
<b>2</b>	<b>СОСТАВ АПЕЛЛЯЦИОННОЙ КОМИССИИ</b>	<b>3</b>
<b>3</b>	<b>ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ АПЕЛЛЯЦИОННОЙ КОМИССИИ</b>	<b>3</b>
<b>4</b>	<b>ПОРЯДОК ПОДАЧИ АПЕЛЛЯЦИЙ</b>	<b>4</b>
<b>5</b>	<b>ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ</b>	<b>4</b>
<b>6</b>	<b>ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ И ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ</b>	<b>5</b>

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Апелляционная комиссия создается в целях обеспечения соблюдения единых требований и разрешения спорных вопросов при поступлении в ОГБПОУ «Тулунский медицинский колледж» (далее – Колледж).

1.2 Апелляцией является аргументированное письменное заявление абитуриента на имя председателя апелляционной комиссии либо о нарушении процедуры приема документов, приведших к снижению оценки среднего балла аттестата, либо об ошибочности, по его мнению.

1.3 Апелляционная комиссия в своей работе руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 31 июля 2020 года № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»;
- Приказа Министерства Просвещения РФ от 02.09.2020 № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования», зарегистрирован Министерством Юстиции РФ №60770 от 06.11.2020г.;
- Приказ Министерства Просвещения РФ от 30.04.2021г. № 222 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утверждённый приказом Министерства Просвещения РФ от 02.09.2020г. № 457;
- Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, №31, ст. 3451; 2020, № 17, ст. 2701
- Федерального закона РФ от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- Федерального закона РФ от 24.05.1999 № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;
- Федерального закона РФ от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Уставом ОГБПОУ «Тулунский медицинский колледж»
- Правилами приема в ОГБПОУ «Тулунский медицинский колледж» на 2022-2023 учебный год;
- настоящим Положением;
- приказами и распоряжениями директора Колледжа;
- иными локальными актами Колледжа.

## **2. СОСТАВ АПЕЛЛЯЦИОННОЙ КОМИССИИ**

2.1 Состав апелляционной комиссии утверждается директором Колледжа не позднее 10 дней до начала приема документов.

2.2 Апелляционную комиссию возглавляет председатель приемной комиссии.

2.3 В состав апелляционной комиссии входят: ответственный секретарь приемной комиссии (его заместитель), другие члены приемной комиссий.

2.4 В состав апелляционной комиссии могут быть включены в качестве независимых экспертов представители органов исполнительной власти осуществляющих управление в сфере образования.

## **3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ АПЕЛЛЯЦИОННОЙ КОМИССИИ**

3.1 Члены апелляционной комиссии имеют право:

- выносить на рассмотрение и принимать участие в обсуждении предложений и решений апелляционной комиссии;
- запрашивать необходимую информацию при подготовке вопросов для обсуждения на апелляционной комиссии;
- принимать участие в голосовании;

3.2 Члены апелляционной комиссии обязаны:

- посещать заседания апелляционной комиссии;
- вносить предложения по обсуждаемым вопросам;
- доводить до сведения абитуриента оформленное протоколом решение комиссии (под роспись).

3.3 Председатель апелляционной комиссии обязан организовать заседание комиссии и ведение документации.

## **4. ПОРЯДОК ПОДАЧИ АПЕЛЛЯЦИЙ**

4.1 Право подачи апелляции имеют абитуриенты, выразившие свое несогласие с оценкой его среднего бала аттестата, приведшей к снижению оценки, с поданными документами в Колледж.

4.2 В апелляционном заявлении абитуриент должен подробно обосновать причины несогласия.

4.3 Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

4.4 Рассмотрение апелляций осуществляется в день их подачи или на следующий день, абитуриенту сообщается время и место рассмотрения апелляции.

## **5. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ**

5.1 Время и место работы апелляционной комиссии определяет ее председатель. После окончания работы апелляционной комиссии апелляционные заявления по данному предмету не принимаются и не рассматриваются.

5.2 Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность. С несовершеннолетним абитуриентом (до 18 лет) имеет право присутствовать один из родителей или законных представителей, кроме несовершеннолетних, признанных в соответствии с законом полностью дееспособными до достижения совершеннолетия (Семейный кодекс Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1996.№1, ст.16 1997. №46, ст5243, 1998.ст.3014, 2000.№2, ст. 153)).

5.3 Апелляционные заявления от иных лиц, в том числе родственников абитуриентов, не принимаются и не рассматриваются.

5.4 Наблюдатели, присутствующие на апелляции с несовершеннолетним абитуриентом, не участвуют в обсуждении работы действия апелляционной комиссии.

5.5 Апелляция может быть рассмотрена и в отсутствие подавшего ее абитуриента. Присутствие посторонних лиц на заседании апелляционной комиссии допускается только с разрешения ее председателя.

5.6 Рассмотрение апелляционного заявления проводится на основании аттестата абитуриента, его приложения и заключается в выявлении объективности подсчета оценки среднего балла аттестата.

5.7 После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение утверждается большинством голосов. В случае равенства голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводят до сведения абитуриента (под роспись).

5.8 Решение апелляционной комиссии является окончательным и не подлежит пересмотру.

5.9 Настоящее положение действует до принятия нового положения об апелляционной комиссии Колледжа.

## **6. ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ И ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ**

6.1. Настоящее Положение рассматривается педагогическим советом и утверждается приказом директора ОГБПОУ «Тулунский медицинский колледж».

6.2 Данное положение действительно до внесения изменений.